



गेट पास Gate Pass

1. सामान ले जाने वाले का नाम.....
Name of the person carrying the goods
2. दिनांक Date 3. समय Time
4. सामान का नाम Name of the goods
5. Staff - (Institutional / Contractor) Temporary { } or Permanent { }
6. सामान के प्रकार (संस्थागत / बाहरी / संविदात्मक)
Types of Goods (Institutional / Outside / Contractual).....
7. सामान की मात्रा Quantity of goods
8. सामान ले जाने का कारण Reason
9. वापस लाने का अनुमानित समय (यदि मरम्मत के लिए भेजा जाए)
Approximate time to bring the goods back (If sent for repair)
10. Permission/Request अनुमति/अनुरोध:
9. Taxi / Vehicle No. टैक्सी / वाहन संख्या:
10. मो. न. ले जाने वाले के / Mob. No.:आधार कार्ड नं./Adhar Card no.

सामान ले जाने वाले के हस्ताक्षर
Signature of the person carrying the
goods

अनुभाग अधिकारी / प्रशासनिक अधिकारी के
हस्ताक्षर
Section Officer/ Administrative officer
Signature

सुरक्षा प्रभारी या अध्यक्ष
Security in-charge or security
chairman